



РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА  
ОПШТИНА ИРИГ-ОПШТИНСКА УПРАВА  
Одељење за финансије и буџет  
Број: 003392393 2026 08464 004 004 400 043  
Ириг, 31.07.2026.године  
Тел.022/400-629, 400-600  
Факс:022/462-035

**УПУТСТВО**  
**ЗА ПРИПРЕМУ ОДЛУКЕ О БУЏЕТУ ОПШТИНЕ ИРИГ ЗА 2027. ГОДИНУ**  
**СА ПРОЈЕКЦИЈАМА ЗА 2028. И 2029. ГОДИНУ**

На основу члана 31. став 1. тачка 2. подтачка 1., члана 36. став 3. и члана 40. Закона о буџетском систему ("Службени гласник РС", број 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13-исправка, 108/13, 142/14, 68/15-др.закон, 103/15, 99/16, 113/17, 95/18, 31/19, 72/19, 149/2020, 118/2021, 138/2022, 92/2023 и 94/2024), Упутства Министарства финансија за припрему Одлуке о буџету локалне власти Одељења за финансије и буџет Општинске управе општине Ириг доставља Вам **Упутство за припрему Одлуке о буџету општине Ириг за 2027. годину са пројекцијама за 2028. и 2029. годину**

Ово упутство израђено је на основу важећег Закона о буџетском систему, Закона о финансирању локалне самоуправе и Упутства Министарства финансија за израду Одлуке о буџету локалне власти за 2027. годину и пројекције за 2028. и 2029. годину.

Упутство које Вам достављамо у прилогу, садржи основне економске претпоставке, смернице и параметре на основу којих сте у обавези да израдите Предлог финансијског плана за 2027. годину са пројекцијама за 2028. и 2029. годину, уз обавезу да доставите и Извештај о учинку програма за првих шест месеци текуће године (полугодишњи извештај).

Корисници буџетских средстава су у обавези, да доставе предлог финансијског плана, усвојен од надлежних органа, на основу система јединствене буџетске класификације са детаљним образложењем и описом расхода и издатака и са наведеним правним основом, програмске информације које чине описи програма, програмске активности и пројеката корисника буџетских средстава, циљеве који се желе постићи у средњорочном плану, показатеље учинка за праћење постизања наведених циљева, као и изворе финансирања. Предлог се доставља у писаном облику, потписан од стране одговорног лица и оверен печатом.

### **Програмска структура буџета**

Унапређење буџетског процеса кроз примену програмског буџетирања представља део реформе управљања јавним финансијама којим се ставља нагласак на утврђивање приоритета и оптимизацију потрошње у циљу подстицања привредног раста и ефикасног пружања квалитетних услуга јавне управе.

На званичној интернет страници општине [www.irig.rs](http://www.irig.rs) можете преузети документ под називом „Упутство и обрасци за припрему предлога финансијског плана за 2027. годину са пројекцијама за 2028. и 2029. годину“ у коме се налазе све потребне табеле за подношење предлога финансијског плана за 2027. годину.

### **Опште напомене за припрему финансијских планова**

Корисници буџетских средстава су у обавези, да доставе предлоге финансијског плана, усвијен од надлежних органа, на основу система јединствене буџетске класификације са детаљним образложењем и описом расхода и издатака и са наведеним правним основом, као и изворе финансирања. Предлог се доставља у писаном облику, потписан од стране одговорног лица и оверен печатом.

У вези увођења принципа родно одговорног буџетирања у буџетски процес указујемо да је неопходно да надлежни орган локалне власти на годишњем нивоу донесе план поступног увођења родно одговорног буџетирања, којима ће одредити једног или више корисника буџетских средстава и један или више програма опредељеног буџетског корисника за који/које ће се дефинисати (на нивоу програма и/или програмске активности) најмање један родно одговорни циљ и одговарајући показатељи/индикатори који адекватно мере допринос циља унапређењу равноправности између жена и мушкараца.

У циљу информисања и појашњења грађанима о начину трошења и за које сврхе се троше буџетска средства, потребно је да локална власт на једноставан и разумљив начин прикаже свој буџет грађанима са информацијама о буџетским приходима и примањима, расходима и издацима, изворима финансирања, буџетским корисницима и сл. и објави га на својој интернет страници.

Имајући у виду обавезу корисника буџета да на основу праћења спровођења програма, у складу са Упутством за праћење и извештавање о учинку програма, израђују годишњи извештај о учинку програма (за последњу завршену фискалну годину), односно извештај о учинку програма за првих шест месеци текуће фискалне године (полугодишњи извештај) и достављају надлежном органу у роковима предвиђеним буџетским календаром неопходно је, да би се адекватно мерио учинак потрошње и добијале информације које се користе за унапређење ефективности и ефикасности јавне потрошње, да се приликом дефинисања показатеља тежити ка томе да они задовоље критеријум СМАРТ. Буџетски корисници дужни су да на својим интернет страницама објављују годишње финансијске извештаје и годишњи извештај о учинку програма, у складу са општим правилима о транспарентности.

У складу са чланом 28. Закона о буџетском систему образложење одлуке о буџету садржи, између осталог, програмске информације које чине описи програма, програмских активности и пројеката корисника буџетских средстава, циљеве који се желе постићи у средњорочном периоду, као и показатеље учинака за праћење постизања наведених циљева.

Законом о изменама и допунама Закона о буџетском систему („Службени гласник РС”, број 103/15) измењена је дефиниција наменских прихода, тако да су према усвојеном решењу наменски јавни приходи и примања дефинисани као јавни приходи, односно примања чије је коришћење и намена утврђена уговором о донацији, кредиту, односно зајму, као и средства самодоприноса чија се намена утврђује одлуком јединице локалне самоуправе.

У поступку припреме и доношења буџета, треба планирати расходе за реализацију мера и активности утврђених посебним законима, у оквиру одређених програма, програмских активности, односно пројеката, с тим што се **исти могу извршавати само до висине апропријације утврђене одлуком о буџету, без обзира на то да ли су ови приходи остварени у већем или мањем обиму од планираног.**

Уколико се у току године остваре наведени приходи у обиму већем од планираног актом у буџету, **исти се могу користити и за извршавање других врста расхода**, с обзиром на то да представљају опште приходе буџета којима се финансира јавна потрошња и који немају претходно утврђену намену. Такође, планирање висине расхода за намене предвиђене посебним прописима (чије одредбе нису стављени ван снаге) у поступку припреме и доношења буџета за наредну годину није условљено висином остварења тих прихода у текућој години.

У складу са чланом 27а Закона о буџетском систему извршни орган локалне власти је одговоран за спровођење фискалне политике и управљање јавном имовином, приходима и примањима и расходима и издацима. Законом су уређена правила и начин на који ће се спроводити ова одговорност, односно утврђени су општи принципи, процедуре и правила одговорног фискалног управљања којих се требају придржавати органи локалне власти (члан 27б Закона). С обзиром на то да су, у циљу што ефикаснијег спровођења фискалне политике, Законом утврђена и фискална правила за локалну власт, односно Законом је утврђено ограничење у погледу висине стварања фискалног дефицита (члан 27ж Закона), фискални дефицит локалне власти може настати само као резултат јавних инвестиција и **не може бити већи од 10% њених прихода у тој години.** Поред наведеног чланом 27ж је прописано да наведени законски лимит може бити прекорачен само уколико јединица локалне самоуправе добије претходно одобрење Министарства финансија.

## **Основне економске претпоставке и смернице за припрему нацрта буџета општине Ириг за 2027. годину и наредне две фискалне године**

Глобална нестабилност постаје трајна карактеристика међународног економског система, што захтева отпорну и кредибилну економску политику. Геополитичке тензије, поремећаји у глобалним трговинским и енергетским токовима, раст трошкова транспорта, осигурања и финансирања, као и висока волатилност на међународним тржиштима, показују да нестабилност више није привремени поремећај већ трајни фактор глобалне економије. У таквим околностима приоритет економске политике је очување отпорности економије и способности институција да реагују на спољне шокове.

Поремећаји у енергетским и транспортним токовима директно утичу на инфлацију, трошкове производње, инвестиције и финансијске услове, бог чега економска политика мора обезбедити стабилност и простор за реаговање у условима повећане неизвесности. Србија улази у овај период са

очуваном макроекономском и финансијском стабилношћу успркос успоравању раста у 2025.години. Након раста бруто домаћег производа (у даљем тексту: БДП) од 3,7% у 2023. и 3,9% у 2024.години, привредни раст у 2025. успорио на 2,0% , пре свега због повећане неизвесности и слабије домаће и екстерне тражње. Ипак, инфлација је стабилизована, незапосленост је остала ниска, а финансијски систем стабилан.Краткорочни економски показатељи у 2026.години потврђују опоравак и снагу домаће тражње и инвестиција. Према флеш процени Републичког завода за статистику, реални раст БДП у првом кварталу 2026.године износио је 3,0% међугодишње.

Средњорочна економска политика Србије заснива се на очувању макроекономске стабилности, одговорним јавним финансијама, инвестицијама и енергетској сигурности. Приоритети остају контрола јавног дуга, повећање ефикасности јавних инвестиција и наставак институционалних реформи у процесу приближавања Европској унији. Истовремено, управљање ризицима остаје важно због изложености Србије енергетским, трговинским и финансијским шоковима. Основни макроекономски сценарио предвиђа убрзање привредног раста и очување стабилности у средњем року. Очекује се раст БДП од око 3,0% у 2026.години и убрзање на око 4,5% у 2027.години, уз очување ценовне стабилности и постепено смањење учешћа јавног дуга у БДП.

#### *Основне макроекономске претпоставке за 2026. и 2027 годину*

|                                            | 2026     | 2027     |
|--------------------------------------------|----------|----------|
| <b>БДП, млрд РСД</b>                       | 11.065,3 | 12.021,9 |
| <b>Стопа номиналног раста БДП, %</b>       | 6,5      | 8,6      |
| <b>Стопе реалног раста БДП,%</b>           | 3,0      | 4,5      |
| <b>Потрошачке цене (годишњи просек), %</b> | 3,7      | 4,2      |

Фискална дисциплина остаје темељни принцип економске политике, уз пажљиво планирани буџетски дефицит од око 3,0% БДП у овој и наредној години, са постепеним смањењем на 2,5% БДП-а у 2028. и 2029.години. Овакав оквир обезбеђује континуирано смањење удела јавног дуга у БДП-у, који ће се, према тренутним проценама, спустити на испод 40% до краја средњорочног периода.Истовремено, јавне инвестиције остају приоритет и биће задржане на високом нивоу од 6,3%БДП просечно годишње, уз даље јачање механизма контроле и унапређења транспарентности у управљању капиталним пројектима.

У складу са напред наведеним локална власт је у обавези да реално планира своје приходе буџета за 2027.годину (класу 7). Приликом планирања текућих прихода за 2027.годину, локална власт полази од основице коју чине:

- остварени текући приходи у четвртм кварталу 2025.године, увећани за 6,8% и
- остварени текући приходи у првом, другом и трећем кварталу 2026.године.

Приликом утврђивања основице узимају се у обзир текући приходи из свих извора финансирања, осим извора финансирања 07- трансфери од других новоа власти.

На тако утврђену основицу може се планирати увећање од највише 8,6%, чиме се добија максимално дозвољени обим текућих прихода за 2027.годину. Приликом примене дозвољеног увећања од 8,6% узимају се у обзир текући приходи из свих извора финансирања.

#### **Опис планиране политике општине Ириг за период 2027-2029. године**

У периоду од 2027. до 2029. године Општина Ириг ће обављати изворне, поверене и пренесене надлежности у складу са Уставом Републике Србије и Законом о локалној самоуправи, као и другим законским и подзаконским актима којим се регулише ова област.

Сходно наведеном, активности општине Ириг у 2027. и наредне две фискалне године биће усмерене на следеће послове:

- одржавање и унапређење услова живота грађана општине Ириг
- развој туризма и туристичке понуде,
- одржавање и изградња локалне комуналне и саобраћајне инфраструктуре (водоснабдевање, прикупљање и одношење смећа, управљање отпадним водама, јавна хигијена, уређење и одржавање зеленила, јавна расвета, локални путеви и остале комуналне услуге),
- вођење економске и развојне политике општине,
- пољопривреда и рурални развој,
- заштита животне средине,
- повећање запослености,
- привлачење нових инвестиција,
- урбанизам и просторно планирање,
- обезбеђивање услова за рад локалних установа у култури,
- организација културних и спортских активности и манифестација,
- опорезивање, финансијско управљање и буџетирање,
- пружање осталих услуга грађанима у складу са Законом.

Општина Ириг ће обављати поверене и пренесене послове из области:

- државне управе,
- социјалне заштите,
- здравствене заштите,
- предшколског, основног и средњег образовања,
- екологије и очувања животне средине,
- рада инспекцијских служби и др.

Политика локалне власти биће усмерена на извршавање свих законских обавеза и задатака, обезбеђивање средстава за несметано функционисање Општинске управе и свих корисника буџетских средстава, ефикасније коришћење расположивих финансијских ресурса, а све у циљу задовољавања потреба грађана.

Апропријације прихода и примања, расхода и издатака из извора финансирања 07 - Трансфери од других нивоа власти, 08 - Доброволни трансфери од физичких и правних лица и 09 - Примања од продаје нефинансијске имовине могу се планирати само уколико јединица локалне самоуправе поседује уговор /споразум из чије садржине се на несумљив начин може утврдити да ће средства по овом основу бити остварена у 2027.години.Планирање апропријација прихода врши се уз поштовање смерница за планирање укупног обима текућих прихода из овог упутства.

Табела у оквиру које је утврђен износ који представља лимит за планирање укупног обима текућих прихода за 2027.годину биће достављена свакој јединици локалне самоуправе по истеку трећег квартала 2026.године.

Јединице локалне самоуправе које на основу остварења текућих прихода у току 2027.године, утврде да ће укупно планирани износ текућих прихода (класа 7) прећи лимит дозвољеног увећања за 2027.годину (8,6%), моћи ће да изврши корекцију истог( у поступку ребаланса или подизањем приходне апропријације на основу члана 5. Ст.4-5 ЗОБС) уз претходно прибављену сагласност Министарства финансија.

Уколико локална власт очекије приходе по основу донација, апропријације прихода и расхода (извор финансирања 05 и 06) може планирати искључиво уколико у вези ситих поседује закључен уговор/споразум из чије садржине се на несумљив начин може утврдити да ће средства по овом основу бити остварена у 2027.години. Планирање прихода по основу донација врши се уз поштовање смерница за планирање укупног обима текућих прихода из овог упутства

Ненаменске трансфере јединице локалне самоуправе треба да планирају у истом износу који је био опредељен Законом о буџету Републике Србије за 2026. годину („Службени гласник РС”, број 108/25).

У складу са чланом 5. Закона о буџетском систему приходи и примања исказују се у укупно оствареним износима, а расходи и издаци у укупно извршеним износима. Правилником о условима и начину вођења рачуна за уплату јавних прихода и распоред средстава са тих рачуна прописани су

рачуни за уплату јавних прихода, тако да сви јавни приходи и примања којима се финансирају надлежности локалне власти **треба да буду уплаћени на рачуне прописане за уплату јавних прихода**, чиме би се испоштовало уставно начело бруто принципа (члан 92. Устава Републике Србије), **а не на подрачуне корисника буџетских средстава.**

Највише износе локалне комуналне таксе, усклађене са годишњим индексом потрошачких цена утврђује Влада, сагласно члану 15в став 4. Закона, а исти се објављују у „Службеном гласнику Републике Србије”

#### **Процене прихода и примања и расхода и издатака буџета општине Ириг за 2027. годину и наредне две фискалне године**

Полазна основа за планирање обима буџета за 2027. годину је процена прихода и примања, као и расхода и издатака за 2026. годину

При изради предлога финансијских планова за 2027.годину, корисници буџета треба да планирају расходе и издатке до нивоа утврђених овим Упутством, водећи рачуна при томе о донетим одлукама, уговореним обавезама и друго од стране Скупштине општине, односно надлежног органа општине Ириг.

Ради сагледавања могућности буџета општине Ириг за 2027.годину и наредне две године, даје се следећа пројекција прихода и примања.

#### **ПРОЦЕНА БУЏЕТСКИХ ПРИХОДА И ПРИМАЊА ЗА 2026. ГОДИНУ И ПРОЈЕКЦИЈА ЗА 2027. ГОДИНУ И НАРЕДНЕ ДВЕ ГОДИНЕ**

| Класа          | Опис                                        | ПРОЦЕНА<br>2026. година | ПРОЈЕКЦИЈА         |                    |                    |
|----------------|---------------------------------------------|-------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|
|                |                                             |                         | 2027. година       | 2028. година       | 2029. година       |
| 71             | Порези                                      | 581.000.000.            | 657.700.000        | 680.540.000        | 700.140.000        |
| 73             | Донације, помоћи и трансфери                | 636.880.000             | 87.000.000         | 87.000.000         | 87.000.000         |
| 74             | Други приходи                               | 124.585.000             | 135.000.000        | 140.000.000        | 145.000.000        |
| 77             | Меморандумске ставке за рефундацију расхода | 1.500.000               | 1.500.000          | 1.200.000          | 1.200.000          |
| 84             | Примања од продаје непокретности            | 1.000.000               | 0                  | 0                  | 0                  |
| 91             | Примања од продаје финансијске имовине      | 0                       | 0                  | 0                  | 0                  |
| <b>УКУПНО:</b> |                                             | <b>1.344.965.000</b>    | <b>881.200.000</b> | <b>908.740.000</b> | <b>933.340.000</b> |

#### **ПРОЦЕНА БУЏЕТСКИХ РАСХОДА И ИЗДАТАКА ЗА 2026. ГОДИНУ И ПРОЈЕКЦИЈА ЗА 2027. ГОДИНУ И НАРЕДНЕ ДВЕ ГОДИНЕ**

| Класа | Опис                                         | ПРОЦЕНА<br>2026. година | ПРОЈЕКЦИЈА   |              |              |
|-------|----------------------------------------------|-------------------------|--------------|--------------|--------------|
|       |                                              |                         | 2027. година | 2028. година | 2029. година |
| 41    | Расходи за запослене                         | 179.807.000             | 185.000.000  | 190.000.000  | 195.000.000  |
| 42    | Коришћење роба и услуга                      | 304.265.000             | 305.000.000  | 310.000.000  | 312.000.000  |
| 44    | Отплата камата и пратећи трошкови задуживања | 240.000                 | 240.000,00   | 240.000,00   | 240.000,00   |

|                |                                                          |                         |                    |                    |                    |
|----------------|----------------------------------------------------------|-------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|
| 45             | Субвенције                                               | 5.500.000               | 6.000.000          | 6.500.000          | 7.000.000          |
| 46             | Донације, дотације и трансфери                           | 74.913.000              | 75.000.000         | 76.000.000         | 77.000.000         |
| 47             | Социјално осигурање и социјална заштита                  | 18.145.000              | 20.000.000         | 21.000.000         | 22.000.000         |
| 48             | Остали расходи                                           | 53.808.000              | 54.000.000         | 54.500.000         | 55.000.000         |
| 51             | Основна средства                                         | 662.787.000             | 185.460.000        | 200.000.000        | 214.600.000        |
| 52             | Залихе                                                   | 500.000                 | 500.000            | 500.000            | 500.000            |
| 54             | Природна имовина                                         | 45.000.000              | 50.000.000         | 50.000.000         | 50.000.000         |
| 6              | Издаци за отплату главнице и набавку финансијске имовине | 0,00                    | 0,00               | 0,00               | 0,00               |
| <b>УКУПНО:</b> |                                                          | <b>1.344.965.000,00</b> | <b>881.200.000</b> | <b>908.740.000</b> | <b>933.340.000</b> |

Обим средстава који може да садржи предлог финансијског плана директног корисника средстава буџета општине Ириг за 2027. годину, са пројекцијама за 2028. и 2029. годину

| Раздео | Програмска класификација | Опис                                          | Средства из Буџета |                    |                    |
|--------|--------------------------|-----------------------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|
|        |                          |                                               | 2027               | 2028               | 2029               |
| 1      |                          | 4                                             | 5                  | 6                  | 7                  |
| 1      |                          | СКУПШТИНА ОПШТИНЕ                             | 21,000,000         | 22,000,000         | 23,000,000         |
| 2      |                          | ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ                            | 8.200.000          | 8.500.000          | 9.000.000          |
| 3      |                          | ОПШТИНСКО ВЕЋЕ                                | 4.400.000          | 4.800.000          | 5.000.000          |
| 4      |                          | ОПШТИНСКО ПРАВОБРАНИЛАШТВО                    | 3.200.000          | 3.300.000          | 3.500.000          |
| 5      |                          | ОПШТИНСКА УПРАВА, од чега је:                 | 612.100.000        | 633.140.000        | 650.340.000        |
|        |                          | Центар за социјални рад                       | 13.500.000         | 13.500.000         | 14.000.000         |
|        |                          | Дом здравља Ириг                              | 15.000.000         | 15.500.000         | 16.000.000         |
|        |                          | Црвени крст                                   | 8.300.000          | 8.500.000          | 9.000.000          |
|        |                          | ОШ Доситеј Обрадовић Ириг                     | 18.000.000         | 18.500.000         | 19.000.000         |
|        |                          | ОШ Милица С. Српкиња Врдник                   | 17.000.000         | 17.500.000         | 18.000.000         |
|        |                          | Средње образовање и васпитање (463-трансфери) | 11.000.000         | 12.000.000         | 13.000.000         |
|        |                          | ДУ Дечија радост Ириг                         | 94.500.000         | 95.000.000         | 95.500.000         |
|        |                          | Туристичка организација општине Ириг          | 26.500.000         | 27.000.000         | 27.500.000         |
|        |                          | Српска читаоница Ириг                         | 13.500.000         | 14.000.000         | 14.500.000         |
|        |                          | Месне заједнице (све укупно)                  | 15.000.000         | 15.500.000         | 16.000.000         |
|        |                          | <b>УКУПНО:</b>                                | <b>881.200.000</b> | <b>908.740.000</b> | <b>933.340.000</b> |

## **Обим средстава, односно лимит расхода и издатака буџетских корисника за 2027. годину, са пројекцијама за наредне две фискалне године**

У овом упутству утврђују се смернице за планирање појединих категорија расхода и издатака као и ограничења расхода и издатака корисника буџетских средстава. Приликом планирања обима средстава, односно лимита расхода и издатака за сваког буџетског корисника, локални орган управе надлежан за финансије мора реално да их планира, у складу са законом, односно полазећи од њиховог извршења у овој години и планираних политика у наредном периоду.

### **Планирање масе средстава за плате запослених у 2027. години**

#### **1. Законско уређење плата**

Плате изабраних, постављених и запослених лица код корисника буџета локалне власти уређене су:

- Законом о платама у државним органима и јавним службама („Службени гласник РС”, бр. 34/01, 62/06...19/25);
- Законом о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник РС”, број 21/16, 113/17, 113/17- др. Закон, 95/18, 114/21 и 92/23).
- Уредбом о коефицијентима за обрачун и исплату плата именованих и постављених лица и запослених у државним органима („Службени гласник РС”, бр. 44/08 - пречишћен текст, 2/12, 113/17- др.закон, 23/18 и 39/25).
- Уредбом о коефицијентима за обрачун и исплату плата запослених у јавним службама („Службени гласник РС”, бр. 44/01.., 83/25, 87/25, 93/25 и 120/25).
- Другим релевантним прописима који уређују елементе за обрачун и исплату плата.

#### **2. Законом уређена основица за обрачун плата**

Приликом обрачуна и исплате плата запослених код корисника буџета локалне власти примењују се основице утврђене закључцима Владе Републике Србије.

#### **3. Планирање масе средстава за обрачун и исплату плата у одлукама о буџету за 2027. годину**

Локална власт у 2027.години планира укупна средства потребна за обрачун и исплату плата запослених које се финансирају из буџета локалне власти, тако да масу средстава за исплату дванаест месечних плата планирају полазећи од нивоа плата исплаћених за септембар 2026.године, уз могућност увећања плата у складу са законом којим се уређује буџет.

Приликом планирања укупне масе средстава за плате у буџету јединица локалне власти, евентуална индексација, предвиђена законом којим се уређује буџет, примењује се на 11 месечних плата у години, а имајући у виду рокове за исплату плата који су дефинисани посебним колективним уговорима, као и да би иста била могућа почев од обрачуна и исплате плате за јануар 2027.године.

Математички исказано, маса за плате код свих буџетских корисника се утврђује на следећи начин:

Укупна маса за плате = маса средстава исплаћена за септембар 2026 + маса средстава исплаћена за септембар 2026 \* прописани % увећања плата \* 11 месеци

Уколико маса средстава која је утврђена на претходно наведени начин није довољна за обрачун и исплату плата запослених код корисника буџета локалне власти, иста се може увећати у току 2027.године, а након претходно добијене писане сагласности министарства надлежног за послове финансија.

На основу горе наведене формуле средства за плате се планирају на бази броја запослених којима је исплаћена плата за септембар 2026.године, а не систематизованог броја запослених.

Табела у оквиру које је утврђен износ који представља лимит за планирање укупне масе за плате за 2027.годину биће достављена свакој јединици локалне самоуправе по истеку трећег квартала 2026.године

Уколико локална власт не планира у својим одлукама о буџету за 2027. годину и не извршава укупна средства за обрачун и исплату плата на начин како је наведено, министар надлежан за послове финансија може привремено обуставити пренос трансферних средстава из буџета Републике Србије, односно припадајућег дела пореза на зараде и пореза на добит правних лица, док се висина средстава за плате не усклади са наведеним ограничењем.

Као и у претходним годинама, и у буџетској 2027. години не треба планирати обрачун и исплату поклона у новцу, божићних, годишњих и других врста награда, бонуса и примања запослених ради побољшања материјалног положаја и побољшања услова рада предвиђених посебним и појединачним колективним уговорима, за директне и индиректне кориснике буџетских средстава локалне власти, као и друга примања из члана 120. став 1. тачка 4. Закона о раду („Службени гласник РС”, бр. 24/05, 61/05, 54/09, 32/13, 75/14, 13/17- УС, 113/17 и 95/18-аутентично тумачење) осим јубиларних награда за запослене који то право стичу у 2027. години и новчаних честитки за децу запослених.

Такође, у 2027. години не могу се исплаћивати запосленима код директних и индиректних корисника буџетских средстава локалне власти, награде и бонуси који према међународним критеријумима представљају нестандартне, односно нетранспарентне облике награда и бонуса.

Остале економске класификације у оквиру групе 41 - Расходи за запослене, планирати крајње рестриктивно, уз уважавање права запослених која су уређена релевантним прописима и поштовање принципа одговорног фискалног управљања.

Локална власт је у обавези да у одлуци о буџету за 2027. годину, у делу буџета који садржи норме битне за извршење буџета, у посебној одредби исказе **број запослених на неодређено и одређено време, за које су у буџету локалне власти обезбеђена средства.**

#### **Група конта 42 - Коришћење услуга и роба**

У оквиру групе конта која се односе на куповину роба и услуга, потребно је реално планирати средства за ове намене у 2027. години, водећи рачуна да се не угрози извршавање сталних трошкова (421 - Стални трошкови).

Препорука је да буџетски корисници у буџетској процедури преиспитају и потребу смањења других накнада за рад, које нису обухваћене Законом (уговори о делу, уговори о привремено повременим пословима и др).

Посебно је приликом планирања ове групе конта потребан крајње реалан приступ и са аспекта Закона о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Службени гласник РС”, бр. 119/12, 68/15, 113/17, 91/19, 44/21, 130/21, 120/21 и др.закон, 138/22 и 109/25).

#### **Група конта 45 - Субвенције**

У оквиру субвенција неопходно је преиспитати све програме по основу којих се додељују субвенције. Приликом планирања средстава за субвенције и њихових намена посебно треба имати у виду све прописе који се тичу државне помоћи.

#### **Група конта 48 - Остали расходи**

Приликом планирања наведених расхода, треба имати у виду да се услед недовољног износа средстава на економској класификацији 483 - Новчане казне и пенали по решењу судова, иста повећава смањењем осталих економских класификација, на којима је, због наведеног, неопходно прилагодити предузимање обавеза, како би се на тај начин спречило стварање доцњи.

## Финансијска помоћ Европске уније (ИПА II и ИПА III)

Један од извора финансирања пројеката на локалном нивоу је и финансијска помоћ Европске уније, у оквиру спровођења помоћи према правилима инструмента претприступне помоћи (ИПА II и ИПА III), а у складу са Законом о потврђивању Оквирног споразума између Републике Србије и Европске комисије о правилима за спровођење финансијске помоћи Европске уније Републици Србији у оквиру инструмента за претприступну помоћ (ИПА II) („Службени гласник РС – међународни уговори“, број: 19/14) и Закона о потврђивању Оквирног споразума о финансијском партнерству између Републике Србије коју заступа Влада Републике Србије и Европска комисија о правилима за спровођење финансијске помоћи Европске уније Републици Србији у оквиру инструмента за претприступну помоћ (ИПА III) ("Службени гласник РС – међународни уговори" број: 6/22 од 12.децембра 2022.године).

На основу Финансијског споразума потписаних између Владе Републике Србије и Европске комисије, који се односи на спровођење пројеката претприступне помоћи неопходно је обезбедити одговарајући износ средства националног учешћа.

Директни корисници средстава буџета локалне власти, у случају када су крајњи корисници програма и пројекта инструмента претприступне помоћи, дужни су да обезбеде износ националног учешћа према правилима уговарања и набавки које дефинише и објављује Европска комисија за спровођење спољних акција (тзв. PRAG правила<sup>1</sup>). Процедuru јавних набавки спроводи Тело за уговарање<sup>2</sup> (Министарство финансија - Сектор за уговарање и финансирање програма из средстава ЕУ).

У моменту планирања финансијских средстава намењених за национално учешће на локалном нивоу у оквиру одобрених пројеката и програма, потребно је поштовати следећа правила:

- Корисници буџетских средстава одговорни су за правилно планирање, у складу са предвиђеном динамиком спровођења, износа расхода и/или издатака за финансирање учешћа Републике Србије у спровођењу финансијске помоћи ЕУ;
- Буџетски корисници, који не испланирају довољан износ средстава за финансирање учешћа Републике Србије у спровођењу финансијске помоћи ЕУ, морају да изврше преусмеравање средстава са других својих апропријација и/или програма;
- Средства планирана за финансирање учешћа Републике Србије у спровођењу финансијске помоћи ЕУ не могу се користити у друге сврхе;
- Имајући у виду да је реализација годишњег ИПА програма вишегодишња и да се не подудара са националном буџетском годином, потребно је распоредити опредељена средства из једне године буџета ЕУ у неколико година буџета Републике Србије у складу са Планом јавних набавки<sup>7</sup> и уговором дефинисаном динамиком спровођења;
- Буџетски корисници расходе и/или издатке планирају у оквиру шифре пројеката и програма за које је предвиђено финансирање из извора 01 – општи приход буџета (за део којим се финансира национално учешће).

---

У складу са Оквирним споразумом, Република Србија мора да обезбеди средства за надокнаду нерегуларно утрошених средстава (као последицу неправилности или превара), у случају када није могуће наплатити настале дугове, па у складу са наведеним, буџетски корисници планирају и расходе и/или издатке на име покрића надокнаде нерегуларно утрошених средстава у складу са процењеном

вредношћу исте (која је настала као последица неправилности или превара), а у случају када није могуће наплатити настале дугове на економској класификацији 485 - Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа, у оквиру шифре програма и пројекта.

- У случају да су буџетски корисници потписници уговора о бесповратним средствима (грантова) одговорни су и за планирање трошкова на извору 01 на име насталих нерегуларности.
- Приликом планирања средстава за национално учешће **не треба** у предлогу финансијских планова урачунавати трошкове ПДВ.
- Буџетски корисници **одговорни** су и за планирање трошкова на извору 01 на име камата због кашњења у плаћању и пенала/казни које настају приликом спровођења програма и пројекта.
- За уговоре о радовима, у случају да је потребно да се обезбеде средства на име трошкова за додатне и/или непредвиђене радове, неопходно је да буџетски корисници планирају већи износ националног учешћа, у складу са процењеном вредношћу додатних и/или непредвиђених радова.
- За *FIDIC* уговоре о радовима неопходно је да у 2027. години буџетски корисници планирају средства на извору 01 за покриће трошкова комисије за решавање спорова.

У складу са релевантним финансијским споразумом и Планом јавних набавки Сектора за уговарање и финансирање програма из средстава ЕУ Министарства финансија, као и у складу са уговором дефинисаном динамиком спровођења, буџетски корисници локалне власти у обавези су да обезбеде средства националног учешћа.

## **Смернице за исказивање издатака за капиталне пројекте**

### **Класа 5 - Издаци за нефинансијску имовину**

У циљу ефикасног планирања, важно је да корисници расходе за текуће поправке и одржавање зграда, објеката и опреме (за молерске, зидарске радове, поправке електронске и електричне опреме, замена санитарија, радијатора и сличне послове), којима се чува употребна вредност зграда, објеката и опреме у стању које је било у тренутку изградње, односно реконструкције и којима се не увећава њихова инвестициона вредност планирају на апропријацији економске класификације 425 - Текуће поправке и одржавање, док се средства за капитално одржавање (значајни, дугорочни радови на реновирању и унапређењу постојећих објеката и опреме, адаптација, реконструкција, санација и др.) планирају на контима класе 5.

Приликом планирања и реализације капиталних пројекта јединице локалне самоуправе треба увек да имају у виду период који је потребан за реализацију пројекта и динамику плаћања који прати исти, те да сходно наведеном размотре могућност вишегодишњег финансирања истих, а у циљу спречавања оптерећења буџета.

Такође, приликом приказивања вишегодишњих издатака за капиталне пројекте у буџету за 2027. годину и наредне две године, потребно је приказати не само оне капиталне пројекте који ће бити започети у 2027. години, већ и оне који су започети у претходним годинама а чија је реализација у току и при томе навести све релевантне податке везане за исте (годину почетка финансирања, годину завршетка финансирања, укупну вредност пројекта, изворе финансирања, тј. приходе из буџета, трансфере од других нивоа власти итд..

### **Капитални пројекти**

Капитални пројекти су пројекти изградње и капиталног одржавања зграда и грађевинских објеката инфраструктуре од интереса за Републику Србију, односно локалну власт укључујући услуге пројектног планирања које је саставни део пројекта, обезбеђивање земљишта за изградњу, као и пројекти који подразумевају улагања у опрему, машине и другу нефинансијску имовину, а у функцији су јавног интереса.

Капитални пројекти планирају се и укључују у буџет у складу са одредбама Уредбе о

управљању капиталним пројектима („Службени гласник РС”, бр. 79/23).

### **Поступак и динамика припреме буџета општине Ириг и предлога финансијских планова корисника средстава буџета**

У складу са Упутством Министарства финансија и чланом 40. Закона о буџетском систему, локалним орган управе надлежан за финансије доставља директним корисницима средстава буџета локалне власти упутство за припрему буџета локалне власти.

Предлози финансијских планова директних буџетских корисника морају бити достављени надлежном органу који руководи процесом планирања најкасније до **15. септембра 2026. године**. Индиректни буџетски корисници су у обавези да припреме своје предлоге финансијских планова на основу смерница датих у овом Упутству, а затим да их у року доставе Одељењу за финансије и буџет најкасније до 15. септембра 2026. године. Уколико Одељење за финансије и буџет утврди да су предлози финансијских планова непотпуни може да тражи податке непосредно од буџетског корисника о његовом финансирању, који су неопходни за припрему нацрта одлуке о буџету.

Након што прикупи сва потребна документа и информације, Одељење за финансије и буџет отпочиње разматрање предлога и захтева корисника буџетских средстава. Оно се врши на основу њихове усаглашености са циљевима локалне политике, предложеним обимом примања и издатака, као и анализом других података и објашњења који се налазе у предлогу финансијских планова.

Ради добијања коначног увида у обим и структуру буџетских средстава, Одељење за финансије и буџет сагледава садржај Фискалне стратегије и Закона о буџету РС, који садржи и преглед ненаменских трансфера из буџета Републике Србије појединачно за сваку јединицу локалне самоуправе.

Локални орган управе надлежан за финансије треба да уради, а потом и достави Нацрт одлуке о буџету надлежном извршном органу до 01. новембра текуће буџетске године.

Извршни орган локалне самоуправе дужан је да утврди Предлог одлуке о буџету и да га локалној скупштини проследи најкасније до 15. новембра.

Скупштина локалне власти је у обавези да усвоји Одлуку о буџету до 20. децембра, како би локални орган управе надлежан за финансије исту доставио Министарству финансија до 25. децембра текуће буџетске године.

### **Начин на који ће се исказати родна анализа буџета локалне власти**

Чланом 2. тачка 58в) Закона о буџетском систему дефинисано је родно одговорно буџетирање као увођење принципа родне равноправности у буџетски процес, што подразумева родну анализу буџета и реструктурирање прихода и расхода са циљем унапређења родне равноправности.

Чланом 28. ЗОБС-а прописано је да се у образложење буџета у делу који се односи на програмске информације у погледу циљева који се желе постићи морају дефинисати родно одговорни циљеви, односно родни показатељи којима се прате планирани доприноси програма, програмских активности и пројеката остваривању родне равноправности.

Увођење родно одговорног буџетирања примењиваће се на буџетске кориснике и програме сходно **Плану поступног увођења родно одговорног буџетирања број: 001515223 2026 08464 004 004 400 043 од 26.03.2026. године**, који је достављен свим буџетским корисницима по доношењу и објављен на сајту општине Ириг.

Одабрани буџетски корисник треба да уради родну анализу расхода и издатака за 2027. годину, тако што ће формулисати у оквиру програма најмање један циљ и одговарајуће индикаторе који адекватно мере допринос циља унапређењу равноправности између жена и мушкараца. То значи, да када се циљ односи на лица, грађане или запослене, експлицитно навођење циљенице да се циљ заправо односи на жене и мушкарце, грађане и грађанке, девојчице и дечаке и сл. У том случају индикатори треба да буду разложени по роду/полу, изражени апсолутним бројем или процентом који се односи на жене, грађанке, девојчице, односно на мушкарце, грађане, дечаке.

Ради квалитетне припреме препоручљиво је поћи од прописа, стратешких и планских докумената и др. релевантних публикација.

Ради лакшег разумевања и одређивања родних аспеката на сајту ће заједно са овим Упутством

бити и документ Родни аспекти, те је потребно да пронађете програм у оквиру којег се налази ваша активност и у складу са тим одредите циљеве и индикаторе програма, програмских активности или пројеката. Уколико своје активности не испланирате у складу са Родно одговорним буџетирањем Обрасци ће Вам бити враћени на допуну.

### Захтев за додатна средства

Захтев за додатна средства подносе директни и индиректни буџетски корисници уколико одређени лимит није довољан за реализацију планираних програма и активности у 2027. години, за финансирање:

- Редовних трошкова функционисања и недовршених пројеката из претходне године који се по процени буџетског корисника не могу измирити из предложеног обима буџетских средстава,
- Нових пројеката по приоритетима чије финансирање се не може подмирити из оквира предложеног обима буџетских средстава,
- Програмских активности и пројеката чије се финансирање планира из других извора, као што су донације, односно трансфери.
- У писаном образложењу, поред правног основа за извршавање наведеног расхода, потребно је детаљно образложити разлог подношења захтева и дати аргументацију која би требало да да одговоре на следећа питања: да ли постоји потреба, у чему је приоритет ове потребе у односу на друге и на који начин може да буде измирен.

Предлоге финансијских планова ( усклађене са овим Упутством) са попуњеним Табелама уз Извештај о учинку програма за првих шест месеци текуће године (полугодишњи извештај) доставите потписане и печатиране Одељењу за финансије и буџет, преко Писарнице општинске управе општине Ириг најкасније до 15.09.2026. године.

Ово Упутство и Прилоге са табелама можете преузети на званичној интернет страници општине Ириг: [www.irig.rs](http://www.irig.rs).

шеф Одељења  
Мирјана Бабић

